

## **STAMBIŲ PROJEKTŲ INVESTICIJŲ SUTARČIŲ RENGIMO, DERINIMO, SUDARYMO, VYKDYMO IR VYKDYMO PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Stambių projektų investicijų sutarčių rengimo, derinimo, sudarymo, vykdymo ir vykdymo priežiūros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato stambių projektų investicijų sutarčių rengimo, derinimo, sudarymo, vykdymo ir vykdymo priežiūros tvarką.
2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme.

### **II SKYRIUS SUTARTIES RENGIMAS, DERINIMAS IR SUDARYMAS**

3. Stambaus projekto investicijų sutartis (toliau – Sutartis) pradedama derinti, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliota institucija (toliau – koordinatorius) Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Paraiškų dėl stambių projektų investicijų sutarčių sudarymo teikimo ir planuojamų investicijų projektų vertinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka įvertina paraišką dėl stambaus projekto investicijų sutarties sudarymo (toliau – Paraiška) ir joje nurodytą stambų projektą ir priima sprendimą pradėti derinti Sutarties nuostatas.

4. Sutartis turi būti pasirašyta ne vėliau kaip per 90 kalendorinių dienų po sprendimo pradėti Sutarties nuostatų derinimą priėmimo. Šis terminas koordinatoriaus sprendimu gali būti pratęstas gavus investuotojo raštišką motyvuotą prašymą. Koordinatorius sprendimą dėl termino pratęsimo arba nepratęsimo priima per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos ir apie savo sprendimą, nurodydamas tokio sprendimo motyvus, raštu informuoja investuotoją per 1 darbo dieną nuo sprendimo priėmimo dienos.

5. Sutartį, įskaitant investuotojo pageidaujamas specialias investavimo ir verslo sąlygas, numatytas Investicijų įstatymo 15<sup>5</sup> straipsnio 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dalyse, šalys derina elektroniniu paštu. Sutarties sąlygas elektroniniu paštu koordinatorius pateikia derinti ir VšĮ „Investuok Lietuvoje“. Sutarčiai derinti investuotojo ar koordinatoriaus prašymu gali būti organizuojami ir šalių susitikimai.

6. Sutartyje numatomos šios pagrindinės sąlygos:

- 6.1. stambaus projekto įgyvendinimo rodikliai, Sutarties dalykas ir įgyvendinimo vieta;
- 6.2. investuotojo išsipareigojimai dėl privačių kapitalo investicijų, kaip tai nurodyta Investicijų įstatymo 2 straipsnio 25 dalyje;
- 6.3. investuotojo išsipareigojimai dėl numatomų sukurti naujų darbo vietų, kaip tai nurodyta Investicijų įstatymo 2 straipsnio 25 dalyje;
- 6.4. stambaus projekto įgyvendinimo metu numatomos taikyti Investicijų įstatymo 15<sup>5</sup> straipsnyje nustatytos specialios investavimo ir verslo sąlygos bei valstybės pagalbos teikimo sąlygos;
- 6.5. Sutarties galiojimo terminas, stambaus projekto įgyvendinimo terminas ir stambaus projekto tęstinumo laikotarpio pabaigos terminas;
- 6.6. Sutarties pakeitimo ir nutraukimo pagrindai, tvarka ir teisinės ir finansinės pasekmės;
- 6.7. investuotojo išsipareigojimai dėl investuotojo atsiskaitymo už stambaus projekto įgyvendinimo rodiklius tvarkos ir terminų;

- 6.8. Sutarties vykdymo priežiūros sąlygos;
- 6.9. ginčų sprendimo tvarka;
- 6.10. kitos Sutarties šalių teisės ir pareigos bei atsakomybė.

7. Suderinęs Sutarties sąlygas, koordinatorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas parengia galutinį Sutarties projektą ir elektroniniu paštu išsiunčia investuotojui pasirašyti. Sutartį investuotojas privalo pasirašyti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jos gavimo dienos. Sutartis gali būti pasirašoma ir elektroniniu būdu naudojant kvalifikuotą elektroninį parašą. Gavus investuotojo raštišką motyvuotą prašymą, nepasibaigęs Sutarties pasirašymo terminas koordinatoriaus sprendimu gali būti pratęsiamas. Koordinatorius sprendimą dėl termino pratęsimo arba nepratęsimo priima per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos ir apie savo sprendimą, nurodydamas tokio sprendimo motyvus, raštu informuoja investuotoją per 1 darbo dieną nuo sprendimo priėmimo dienos.

8. Jeigu investuotojas pateikia atsisakymą sudaryti Sutartį arba per Aprašo 4 punkte arba 7 punkte nurodytą terminą nepasirašo Sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį.

9. Sutarties projekto derinimas nutraukiamas ir Sutartis nesudaroma, jeigu:

9.1. ji neatitinka viešosios tvarkos, nacionalinio saugumo, visuomenės saugumo ir (arba) sveikatos interesų;

9.2. paaiškėja, kad Paraiškoje ir (arba) kartu su Paraiška pateiktuose dokumentuose ar kituose su Paraiškos vertinimu susijusiuose dokumentuose pateikta klaidinga informacija, kuri lėmė priimtą teigiamą sprendimą dėl Paraiškos vertinimo;

9.3. po Paraiškos vertinimo iš esmės pasikeitė aplinkybės ir stambus projektas ir (arba) investuotojas neatitinka Investicijų įstatyme, Apraše arba kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

9.4. bet kuri iš šalių atsisako sudaryti Sutartį.

10. Sudarant Sutartį, Paraiška pridedama prie Sutarties kaip jos neatskiriama dalis. Jeigu Sutartyje ir Paraiškoje numatytos skirtingos nuostatos, taikomos Sutarties nuostatos.

11. Sutartyje nurodytos specialios investavimo ir verslo sąlygos yra taikomos tik stambų projektą įgyvendinančiam investuotojui. Nuo Paraiškos pateikimo koordinatoriui momento stambiam projektui įgyvendinti atliktos privačios kapitalo investicijos ir sukurtos naujos darbo vietos, pasirašius Sutartį, yra įtraukiamos į investuotojo išsipareigojimų įvykdymą, kaip nurodyta Aprašo 6.2 ir 6.3 papunkčiuose.

12. Tuo atveju, jeigu Paraišką koordinatoriui teikė investuotojo dalyvis (-iai), jis (jie) privalo pasirašyti Sutartį ir prisiimti solidarias prievoles pagal sutartį. Tuo atveju, jeigu Sutarties vykdymo metu keičiasi investuotojo dalyvis arba dalyviai, jis (jie) privalo Sutartyje nustatyta tvarka apie tai iš anksto informuoti koordinatorių ir, gavus rašytinį koordinatoriaus sutikimą, perleisti naujam dalyviui arba dalyviams visus savo išsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant šiame Aprašo punkte numatytą solidariosios atsakomybės prievolę. Sutartyje koordinatorius turi teisę reikalauti ir kitų Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių.

13. Už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą vykdymą investuotojas atsako Sutartyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka. Jeigu Sutartį pasirašo keli investuotojai, jų prievolės pagal Sutartį laikomos solidariomis.

14. Sutartyje turi būti numatyta, kad paaiškėjus, jog Paraiškoje ir (arba) kartu su Paraiška pateiktuose dokumentuose ar kituose su Paraiškos vertinimu susijusiuose dokumentuose pateikta melaginga ir (arba) klaidinga informacija, kuri lėmė Sutarties sudarymą ir (arba) bet kokios iš joje numatytų specialių investavimo ir (arba) verslo sąlygų taikymą, ir (arba) valstybės pagalbos suteikimą, koordinatorius turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą ir (arba) taikyti kitą Sutartyje numatytą atsakomybę.

15. Kai investuotojas dėl savo kaltės pažeidžia Aprašo 6.2 arba 6.3 papunkčiuose numatytus išsipareigojimus ir (arba) pažeidžia Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos teisės aktus dėl valstybės pagalbos teikimo, ir (arba) pažeidžia kitas Sutarties nuostatas ir šių pažeidimų neištaiso per 30 kalendorinių dienų nuo koordinatoriaus išspėjimo gavimo dienos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir koordinatorius, atsižvelgdamas į padaryto pažeidimo priežastis, mastą ir investuotojo kaltę, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

16. Tais atvejais, kai dėl trečiųjų asmenų veikimo ar neveikimo koordinatorius negali atlikti Apraše nurodytų savo funkcijų ar sutartinių įsipareigojimų, pagalbos teikimas gali būti nutraukiamas be jokių pasekmių koordinatoriui. Šiame Aprašo punkte nustatytais atvejais Sutartis gali būti keičiama joje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

### **III SKYRIUS**

#### **SUTARTIES VYKDYMAS IR SUTARTIES VYKDYMO PRIEŽIŪRA**

17. Sutarties vykdymo metu koordinatorius savo iniciatyva ar investuotojo prašymu:

17.1. organizuoja investuotojo susitikimus su viešojo administravimo subjektais, teikiančiais administracines paslaugas ir priimančiais administracinius sprendimus, reikalingus stambiam projektui įgyvendinti;

17.2. kreipiasi į viešojo administravimo subjektus, valstybės registrų ir duomenų bazių valdytojus su prašymu pateikti stambiems projektams įgyvendinti reikalingus dokumentus ir informaciją;

17.3. Investicijų įstatymo 15<sup>6</sup> straipsnio 7 dalyje nustatytais atvejais ir tvarka viešojo administravimo subjektams, teikiantiems administracines paslaugas ar priimantiems individualius administracinius aktus, reikalingus stambiam projektui įgyvendinti, teikia pasiūlymus dėl stambiems projektams įgyvendinti taikomų teisės aktų taikymo;

17.4. konsultuoja investuotoją kitais Sutarties vykdymo klausimais.

18. Koordinatorius investuotojo raštu pateiktą prašymą dėl Aprašo 17 punkte numatytų veiksmų atlikimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos išnagrinėja ir priima sprendimą jį (jo dalį) patenkinti arba atsisakyti tenkinti ir nurodo tokio sprendimo priežastis. Apie prašymo (jo dalies) patenkinimą arba sprendimą atsisakyti jį tenkinti investuotojas informuojamas prašyme nurodytu elektroninio pašto adresu per 1 darbo dieną nuo sprendimo priėmimo dienos.

19. Esant neaiškumų ar netikslumų dėl investuotojo pateikto Aprašo 17 punkte nurodyto prašymo, koordinatorius gali kreiptis į investuotoją dėl prašymo patikslinimo ir (arba) papildymo. Tokiu atveju Aprašo 18 punkte nurodytas terminas skaičiuojamas nuo investuotojo patikslinto prašymo gavimo dienos.

20. Koordinatorius atlieka Sutarties vykdymo priežiūrą: kontroliuoja ir prižiūri, kaip investuotojas vykdo Sutarties sąlygas, tikrina investuotojo pateiktą Aprašo 22 punkte nurodytą informaciją bei atlieka kitus šiame Aprašo skyriuje nurodytus veiksmus. Sutarties vykdymo priežiūra atliekama visą Sutarties galiojimo terminą. Aprašo 22 punkte nurodytos informacijos vertinimas atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per metus.

21. Investuotojas koordinatoriui raštu pateikia preliminarų administracinių paslaugų (išskyrus administracinės procedūros atlikimą) ir individualių administracinių aktų, numatytų Investicijų įstatymo 15<sup>5</sup> straipsnio 3 dalyje, dėl kurių kreipiantis investuotojui bus reikalinga koordinatoriaus pagalba, sąrašą. Šis sąrašas ar vėlesni jo papildymai pateikiami koordinatoriui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki investuotojui reikalingų administracinių paslaugų suteikimo ar administracinių sprendimų priėmimo.

22. Investuotojas privalo kasmet Sutartyje numatyta tvarka ne vėliau kaip iki kovo 1 dienos koordinatoriui pateikti ataskaitą apie Sutartyje numatytą investuotojo įsipareigojimų vykdymą ir sutartyje nurodytą stambaus projekto rodiklių įgyvendinimą.

23. Koordinatorius turi teisę bet kuriuo metu pagal poreikį pareikalauti iš investuotojo bet kokių su Sutartyje numatytą stambaus projekto įsipareigojimų vykdymu susijusių dokumentų ir (arba) informacijos, išskyrus tuos atvejus, kai tokius dokumentus ir (arba) informaciją koordinatorius gali gauti pats. Stambaus projekto investuotojas, gavęs koordinatoriaus prašymą, privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pateikti koordinatoriui jo nurodytus dokumentus ir (arba) informaciją apie Sutartyje numatytą stambaus projekto įsipareigojimų vykdymą.

24. Koordinatorius, gavęs Aprašo 22 punkte nurodytą ataskaitą, per 2 darbo dienas nuo jos gavimo dienos raštu pateikia ją VŠĮ „Investuok Lietuvoje“, kuri ją įvertina ir per 20 darbo dienų nuo informacijos gavimo iš koordinatoriaus dienos raštu pateikia koordinatoriui stebėsenos ataskaitą dėl



stambaus projekto rodiklių ir kitų sutartinių investuotojo išsipareigojimų įgyvendinimo. Jeigu VŠĮ „Investuok Lietuvoje“ kreipiasi į investuotoją dėl dokumentuose pateiktos informacijos paaiškinimo, patikslinimo ir (arba) papildomų dokumentų pateikimo, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne daugiau kaip 5 darbo dienomis nuo papildomos informacijos ir (arba) dokumentų gavimo dienos.

25. Jeigu investuotojas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nepateikia pagal Aprašo 23 ir (arba) 24 punktus prašomų dokumentų ir (arba) informacijos, jam taikoma Sutartyje numatyta atsakomybė.

26. Jeigu atliekant Sutarties vykdymo priežiūrą kyla pagrįstas įtarimas, kad investuotojas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį, koordinatorių turi teisę sustabdyti specialių investavimo ir (arba) verslo sąlygų, taip pat valstybės pagalbos pagal Sutartį teikimą stambiam projektui, kol nėra nustatyta, kad investuotojas tinkamai vykdo Sutartį, apie tai raštu informuodamas investuotoją.

27. Asmens duomenys Sutarties sudarymo ir stambaus projekto įgyvendinimo tikslu tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytų reikalavimų. Dokumentai saugomi Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama koordinatoriaus interneto svetainėje.

Ekonomikos ir inovacijų ministrė  
2021. 02.23  
Ausrinė Armonaitė

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Strateginio planavimo ir veiklos organizavimo  
departamento Asmenų aptarnavimo  
ir dokumentų valdymo skyriaus redaktorė

Rita Gintalienė  
2021-02-22

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Teisės departamento  
direktorė

2021 02 23  
Rūta Jovaišienė

## **STAMBIŲ PROJEKTŲ ĮTRAUKIMO Į STAMBIŲ PROJEKTŲ SĄRAŠĄ IR IŠBRAUKIMO IŠ ŠIO SĄRAŠO TVARKOS APRAŠAS**

1. Stambių projektų įtraukimo į stambių projektų sąrašą ir išbraukimo iš šio sąrašo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja stambių projektų įtraukimo į stambių projektų sąrašą (toliau – Sąrašas), šių projektų išbraukimo iš Sąrašo tvarką, nustato už Sąrašo tvarkymą atsakingus asmenis.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme.

3. Į Sąrašą įtraukiami stambūs projektai, dėl kurių įgyvendinimo yra sudarytos stambių projektų investicijų sutartys.

4. Sąrašą sudaro ir tvarko Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliota institucija (toliau – koordinatorius). Sąrašas skelbiamas ir nuolat atnaujinamas koordinatoriaus interneto svetainėje <https://eimin.lrv.lt/>.

5. Koordinatorius užtikrina, kad viešinant Sąrašą nebūtų atskleista informacija, kuri negali būti viešinama, siekiant užtikrinti asmens duomenų apsaugos reikalavimus arba investuotojo komercinę paslaptį sudarančios informacijos ir (arba) kitos konfidencialios informacijos apsaugą.

6. Sudarius stambaus projekto investicijų sutartį, koordinatorius nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną po sutarties įsigaliojimo dienos, įtraukia stambų projektą į Sąrašą.

7. Koordinatorius užtikrina, kad stambus projektas iš Sąrašo būtų išbrauktas nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną po aplinkybių, nurodytų Aprašo 11 punkte, atsiradimo.

8. Sąraše nurodomi šie duomenys apie stambų projektą:

8.1. stambaus projekto pavadinimas;

8.2. investuotojas arba investuotojai;

8.3. privačių kapitalo investicijų suma;

8.4. numatomų sukurti darbo vietų skaičius;

8.5. stambiam projektui taikomos specialios investavimo ir verslo sąlygos (toliau – Specialios sąlygos);

8.6. stambaus projekto įgyvendinimo terminas;

8.7. stambaus projekto testinimo laikotarpis;

8.8. informacija apie stambiam projektui taikomų Specialių sąlygų taikymo sustabdymą ir (arba) jų taikymo nutraukimą.

9. Informaciją apie Specialių sąlygų taikymo sustabdymą koordinatorius paskelbia koordinatoriaus interneto svetainėje <https://eimin.lrv.lt/> ne vėliau kaip kitą dieną po sprendimo sustabdyti Specialių sąlygų taikymą stambiam projektui. Ši informacija išbraukiama iš Sąraše skelbiamų duomenų, kai Specialių sąlygų taikymas stambiam projektui yra atnaujinamas.

10. Investuotojas turi teisę teikti koordinatoriui argumentuotą prašymą, viešinant Sąrašą, jame nenurodyti informacijos, kuri yra konfidenciali ir (arba) sudaro investuotojo komercinę paslaptį. Jeigu koordinatoriui kyla abejonių dėl investuotojo prašyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis privalo prašyti investuotojo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu investuotojas per koordinatoriaus nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija nėra konfidenciali.

11. Stambūs projektai išbraukiami iš Sąrašo ir netenka valstybei svarbaus projekto statuso:

11.1. pasibaigus stambaus projekto įgyvendinimo terminui, jeigu nėra nustatytas stambaus projekto testinimo laikotarpis;

11.2. pasibaigus stambaus projekto testinimo laikotarpiui;

11.3. nutraukus stambaus projekto investicijų sutartį, jeigu ji nutraukiama anksčiau, negu pasibaigia stambaus projekto įgyvendinimo terminas arba stambaus projekto testinimo laikotarpis.

12. Priėmus sprendimą išbraukti stambų projektą iš Sąrašo dėl Aprašo 11.3 papunktyje nurodytų priežasčių, koordinatorius ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos apie projekto išbraukimą iš Sąrašo raštu informuoja viešojo administravimo subjektus, kurie pagal investuotojo koordinatoriui raštu pateiktą preliminarų sąrašą teikia investuotojui administracines paslaugas (išskyrus administracinės procedūros atlikimą) ir priima individualius administracinius aktus, numatytus Investicijų įstatymo 15<sup>5</sup> straipsnio 3 dalyje.

13. Investuotojo prašymu koordinatorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos išduoda stambaus projekto įtraukimą į Sąrašą patvirtinantį dokumentą. Šiame dokumente arba jo prieduose pateikiama ir informacija, patvirtinanti stambaus projekto įgyvendinimą, kaip tai numatyta Investicijų įstatymo 15<sup>5</sup> straipsnio 6 dalyje.

14. Valstybei svarbaus projekto stebėseną ir priežiūrą atliekama ir informacija, reikalinga valstybei svarbaus projekto stebėsenai atlikti, teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 136 „Dėl Projektų pripažinimo valstybei svarbiais projektais tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Strateginio planavimo ir veiklos organizavimo  
departamento Asmenų aptarnavimo  
ir dokumentų valdymo skyriaus redaktorė

Rita Gintalienė  
2021-02-22

Ekonomikos ir inovacijų mi  
7021.02.23  
Aušrinė Armonaitė

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Teisės departamento  
direktorė  
2021 02 23  
Rūta Jovaišienė



## **REGIONINĖS VALSTYBĖS PAGALBOS INVESTUOTOJAMS, ĮGYVENDINANTIEMS STAMBIUS PROJEKTUS, TEIKIMO IR PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Regioninės valstybės pagalbos investuotojams, įgyvendinantiems stambius projektus, teikimo ir priežiūros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato valstybės pagalbos, numatytos Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalyse, teikimo investuotojams, įgyvendinantiems stambius projektus (toliau – pagalba), tikslą, pagalbos gavėjus, pagalbos teikimo formą bei suteikimo sąlygas ir suteiktos pagalbos priežiūros tvarką.

2. Pagalba teikiama ir suteiktos pagalbos priežiūra vykdoma vadovaujantis 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. liepos 2 d. Komisijos reglamentu (ES) 2020/972, 14 straipsnio nuostatomis dėl regioninės investicinės pagalbos, 2013 m. liepos 23 d. Europos Komisijos komunikatu Nr. 2013/C 209/01 „2014–2020 m. regioninės valstybės pagalbos gairės“ su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. liepos 2 d. Komisijos komunikatu Nr. 2020/C 224/02 (toliau – Gairės), Lietuvos Respublikos investicijų įstatymo 15<sup>4</sup> straipsnio 8 dalies, 15<sup>5</sup> straipsnio 1 dalies, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalių, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 30 straipsnio nuostatomis.

3. Pagalbos tikslas – remti investicijas į stambius projektus, kurių įgyvendinimas sukuria daug ilgalaikių darbo vietų, kaip nurodyta Aprašo 8.2 ir 12.2 papunkčiuose, ir (arba) užtikrina didelės pridėtinės vertės prekių ar paslaugų sukūrimą Lietuvos Respublikos teritorijoje.

4. Skiriant valstybės pagalbą pagal kelias pagalbos schemas, didžiausią leistiną valstybės pagalbos intensyvumą vienam investicijų projektui turi iš anksto apskaičiuoti pirmoji valstybės pagalbą teikianti institucija.

5. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Gairėse, Reglamente Nr. 651/2014, Pelno mokesčio įstatyme ir Investicijų įstatyme.

### **II SKYRIUS PAGALBOS GAVĖJAI IR PAGALBOS SUTEIKIMO FORMA**

6. Pagalba teikiama investuotojams, įgyvendinantiems stambų projektą, pagal stambaus projekto investicijų sutartį (toliau – Sutartis), sudarytą su Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliota institucija Investicijų įstatymo 15<sup>4</sup> straipsnyje nustatyta tvarka (toliau – Pagalbos gavėjai). Teikiama pagalba turi turėti skatinamąjį poveikį, kaip tai numatyta Reglamento Nr. 651/2014 6 straipsnyje ir (arba) Gairių 3.5 dalyje.

7. Pagalba neteikiama Reglamento Nr. 651/2014 1 straipsnio 4 dalyje numatytoms įmonėms, kurioms išduotas vykdomasis raštas sumoms išieškoti pagal ankstesnį Europos Komisijos sprendimą, kuriame tos pačios valstybės narės suteikta pagalba skelbiama neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, taip pat sunkumų patiriančioms įmonėms, kaip jos apibrėžiamos Reglamento Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punkte, bei kitais Reglamento Nr. 651/2014 1 straipsnio 2–4 dalyse, 13 straipsnyje nustatytais atvejais ir Gairių 1.1 dalyje numatytais atvejais.

8. Pagal Aprašą teikiamos pagalbos forma – Pagalbos gavėjo, atitinkančio Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalių nuostatas, atleidimas nuo pelno mokesčio mokėjimo.

9. Pagalbos gavėjas, kuris įgyvendina stambų projektą pagal galiojančią Sutartį, nemoka pelno mokesčio ne ilgiau kaip 20 metų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Pagalbos gavėjas tenkina Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalyje nustatytas ir visas toliau išvardytas sąlygas:

9.1. stambus projektas įgyvendinamas pagal galiojančią Sutartį;

9.2. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui Lietuvos Respublikoje įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais ne mažesnis kaip 150 (Vilniuje – ne mažesnis kaip 200);

9.3. privačios kapitalo investicijos į stambų projektą Lietuvos Respublikoje pasiekė ne mažesnę kaip 20 milijonų eurų sumą (Vilniuje – ne mažesnę kaip 30 milijonų eurų sumą);

9.4. stambiam projektui įgyvendinti nesinaudoja Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16 dalies 1 ir 2 punktuose arba Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalyje nustatyta pelno mokesčio lengvata;

9.5. ne mažiau kaip 75 procentai atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų sudaro pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos, kurios Pagalbos gavėjo gautos įgyvendinant stambų projektą;

9.6. Pagalbos gavėjas turi auditoriaus išvadą, kurioje nurodomas Pagalbos gavėjo pasiektas privačių kapitalo investicijų dydis.

10. Pagalbos gavėjas, tenkinęs visas Aprašo 9 punkte išvardytas sąlygas, pelno mokesčio nemoka nuo to mokestinio laikotarpio, kurį privataus kapitalo investicijų suma, patvirtinta auditoriaus išvada, ir vidutinis darbuotojų skaičius buvo pasiekti. Didžiausias pagalbos gavėjui leistinos valstybės pagalbos dydis ir (arba) intensyvumo lygis nustatomas pagal Sutartyje investuotojo įsipareigotą investuoti privačių kapitalo investicijų sumą. Pasiekus didžiausią pagalbos gavėjui leistiną valstybės pagalbos dydį, valstybės pagalba neteikiama.

11. Vadovaujantis Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalimi, Pelną mokesčio lengvata netaikoma tą mokestinį laikotarpį, kurį:

11.1. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais tampa mažesnis kaip 150 (Vilniuje – mažesnis kaip 200); ir (arba)

11.2. pagalbos gavėjo privačių kapitalo investicijų suma į stambų projektą sumažėja ir nesiekia 20 milijonų eurų sumos (Vilniuje – nesiekia 30 milijonų eurų sumos), išskyrus ilgalaikio turto nusidėvėjimo arba amortizacijos sąnaudas; ir (arba)

11.3. atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos sudaro mažiau kaip 75 procentus atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų.

12. Vadovaujantis Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalimi, Pelną mokesčio lengvatos taikymas atnaujinamas tą mokestinį laikotarpį, kurį Pagalbos gavėjo:

12.1. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais vėl tampa ne mažesnis kaip 150 (Vilniuje – ne mažesnis kaip 200); ir

12.2. privačios kapitalo investicijos į stambų projektą vėl pasiekia 20 milijonų eurų sumą (Vilniuje – 30 milijonų eurų sumą); ir

12.3. atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos vėl sudaro ne mažiau kaip 75 procentus atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų.

13. Vadovaujantis Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalimi, Pagalbos gavėjas, kuris įgyvendina stambų projektą pagal galiojančią stambaus projekto investicijų sutartį, nemoka pelno mokesčio ne ilgiau kaip 20 metų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Pagalbos gavėjas tenkina visas toliau išvardytas sąlygas:



13.1. stambus projektas įgyvendinamas pagal galiojančią Sutartį (gavus Europos Komisijos pritarimą);

13.2. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui Lietuvos Respublikoje įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais ne mažesnis kaip 200;

13.3. privačių kapitalo investicijų suma į stambų projektą Lietuvos Respublikoje pasiekė ne mažesnę kaip 100 milijonų eurų sumą;

13.4. stambiam projektui įgyvendinti nesinaudoja Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16 dalies 1 ir 2 punktuose arba Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalyje nustatyta pelno mokesčio lengvata;

13.5. ne mažiau kaip 75 procentai atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų sudaro pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos, kurios Pagalbos gavėjo gautos įgyvendinant stambų projektą;

13.6. turi auditoriaus išvadą, kurioje nurodomas Pagalbos gavėjo pasiektas privačių kapitalo investicijų dydis.

14. Pagalbos gavėjas, tenkinęs visas Aprašo 13 punkte išvardytas sąlygas, pelno mokesčio nemoka nuo to mokestinio laikotarpio, kurį privataus kapitalo investicijų suma, patvirtinta auditoriaus išvada, ir vidutinis darbuotojų skaičius buvo pasiekti. Didžiausias pagalbos gavėjui leistinos valstybės pagalbos dydis ir (arba) intensyvumo lygis suderinamas su Europos Komisija pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio 3 dalies nuostatas. Pasiekus didžiausią pagalbos gavėjui leistiną valstybės pagalbos dydį, valstybės pagalba neteikiama.

15. Vadovaujantis Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalimi, Pelno mokesčio lengvata netaikoma tą mokestinį laikotarpį, kurį:

15.1. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais tampa mažesnis kaip 200; ir (arba)

15.2. pagalbos gavėjo privačių kapitalo investicijų suma į stambų projektą sumažėja ir nesiekia 100 milijonų eurų sumos, išskyrus ilgalaikio turto nusidėvėjimo arba amortizacijos sąnaudas; ir (arba)

15.3. atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos sudaro mažiau kaip 75 procentus atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų.

16. Vadovaujantis Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalimi, Pelno mokesčio lengvatos taikymas atnaujinamas tą mokestinį laikotarpį, kurį Pagalbos gavėjo:

16.1. vidutinis darbuotojų, reikalingų stambiam projektui įgyvendinti, skaičius mokestiniais metais vėl tampa ne mažesnis kaip 200; ir

16.2. privačios kapitalo investicijos į stambų projektą vėl pasiekia 100 milijonų eurų sumą; ir

16.3. atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamos iš duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusios veiklos arba pajamos iš apdirbamosios gamybos vėl sudaro ne mažiau kaip 75 procentus atitinkamo mokestinio laikotarpio Pagalbos gavėjo pajamų.

17. Pelno mokesčio lengvata taikoma ne ilgiau kaip 20 metų, skaičiuojant nuo stambaus projekto sutarties įsigaliojimo datos. Mokestiniai laikotarpiai, kuriais Pagalbos gavėjas neturi teisės taikyti Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalyse numatytos lengvatos, įskaičiuojami į Pelno mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalyse nustatytus 20 metų pelno mokesčio lengvatos taikymo mokestinius laikotarpius.

### III SKYRIUS PAGALBOS SUTEIKIMO SĄLYGOS

18. Teikiant pagalbą vadovaujamasi Reglamento Nr. 651/2014 5 straipsnyje ir Gairių 3.8 dalyje numatytais reikalavimais valstybės pagalbos skaidrumui.

19. Pagalbos gavėjams, atitinkantiems Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalies nuostatas, Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> dalyje nustatyta lengvata taikoma tiek, kiek ji suderinama su Reglamento Nr. 651/2014 nuostatomis.

20. Pagalbos gavėjams, atitinkantiems Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalies nuostatas, pagalba suteikiama tiek, kiek ji suderinama su Europos Sąjungos teisės aktais, kuriais reguliuojamas valstybės pagalbos teikimas. Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>3</sup> dalyje nustatyta lengvata taikoma Pagalbos gavėjui, įgyvendinančiam stambų projektą pagal galiojančią Sutartį, gavus atskirą Europos Komisijos pritarimą dėl lengvatos skyrimo kiekvienu konkrečiu atveju pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio 3 dalies nuostatas.

21. Tinkamoms finansuoti išlaidoms taikomi Reglamento Nr. 651/2014 14 straipsnio reikalavimai. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos investicinės išlaidos į materialųjį ir nematerialųjį turtą.

22. Pagalbos gavėjai kiekvienais metais (atitinkamai pradėdami nuo Aprašo 10 punkte arba 14 punkte nurodyto momento) iki gegužės 31 dienos koordinatoriui pateikia:

22.1. praėjusių finansinių metų patvirtintas finansines ataskaitas ir metinį pranešimą;

22.2. auditoriaus išvadą, kurioje nurodomas Pagalbos gavėjo pasiektas privačių kapitalo investicijų dydis;

22.3. informaciją apie vidutinį darbuotojų skaičių, kuris apskaičiuojamas pagal Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“;

22.4. bendrą stambiam projektui suteiktos valstybės pagalbos sumą, atskirai išskiriant pagalbos sumą, suteiktą pagal šį Aprašą;

22.5. pasiektą valstybės pagalbos intensyvumo lygį pagal Sutartį, kuris apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$\text{Suteikta valstybės pagalba} \times 100 \%$$

Sutartyje nurodyta privačių kapitalo investicijų suma.

23. Pagalbos gavėjai, vadovaudamiesi Aprašo, atitinkamų valstybės pagalbos schemų, gairių ir Reglamento Nr. 651/2014 nuostatomis, užtikrina, kad jiems teikiama valstybės pagalba pagal atitinkamas valstybės pagalbos schemas, taip pat kita parama, skiriama Pagalbos gavėjui, bus gaunama neviršijant leistino valstybės pagalbos dydžio, intensyvumo bei kitų valstybės pagalbos teikimo sąlygų, nustatytų atitinkamose valstybės pagalbos schemose, ir gaudami naują pagalbą įvertina:

23.1. suteiktos valstybės pagalbos dydį;

23.2. suteiktos valstybės pagalbos pokyčius;

23.3. ataskaitiniais finansiniais metais panaudotą valstybės pagalbą, jos intensyvumą;

23.4. kitas valstybės pagalbos teikimo sąlygas.

24. Koordinatorius per 20 darbo dienų nuo pagalbos suteikimo momento pateikia duomenis apie suteiktą pagalbą į Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registrą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimo Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų“ reikalavimus.

25. Pagalbos gavėjai, pasiekę didžiausią leistiną valstybės pagalbos dydį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo didžiausio leistino valstybės pagalbos dydžio pasiekimo apie tai raštu praneša

koordinatoriui. Valstybės pagalbos sumavimas atliekamas vadovaujantis Reglamento Nr. 651/2014 8 straipsnio ir Gairių 92 straipsnio nuostatomis.

#### IV SKYRIUS SUTEIKTOS PAGALBOS PRIEŽIŪROS SĄLYGOS

26. Pagalbos kontrolė vykdoma vadovaujantis Reglamento Nr. 651/2014 12 straipsnio ir Gairių 7 dalies nuostatomis. Ekonomikos ir inovacijų ministerija renka, analizuoja ir kaupia informaciją apie Pagalbos gavėjams suteiktą bet kokios rūšies valstybės pagalbą, siekdama užtikrinti suteiktos pagalbos *ex post* kontrolę pagal Pagalbos gavėjams suteiktos valstybės pagalbos dydį, leistiną valstybės pagalbos intensyvumą ir kitas valstybės pagalbos teikimo sąlygas, nurodytas Reglamente Nr. 651/2014 ir Gairėse. Priežiūros metu sukaupti duomenys saugomi Ekonomikos ir inovacijų ministerijoje 20 metų nuo pagalbos suteikimo dienos.

27. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija) pagal Ekonomikos ir inovacijų ministerijos raštišką prašymą teikia informaciją, reikalingą suteiktos pagalbos *ex post* kontrolei, apie Pagalbos gavėją:

- 27.1. pateiktas mokesčių deklaracijas;
- 27.2. sumokėtus mokesčius;
- 27.3. atžvilgiu atliktus kontrolės veiksmus.

28. Atlikdama suteiktos pagalbos *ex post* kontrolę, Ekonomikos ir inovacijų ministerija, išanalizavusi informaciją apie Pagalbos gavėjams suteiktą valstybės pagalbą bei kitą gautą informaciją apie Pagalbos gavėją ir nustačiusi mokesčių įstatymų pažeidimo požymių turinčias veikas, per 10 darbo dienų raštu informuoja Valstybinę mokesčių inspekciją.

29. Valstybinė mokesčių inspekcija, atlikusi Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 115 straipsnyje nustatytus Pagalbos gavėjo mokesčių apskaičiavimo, deklaravimo ir sumokėjimo teisingumo patikrinimo kontrolės veiksmus ir nustačiusi, kad pagalba Pagalbos gavėjams galimai suteikta pažeidžiant Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalių nuostatas, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo po Sprendimo dėl patikrinimo akto tvirtinimo priėmimo apie tai informuoja Ekonomikos ir inovacijų ministeriją.

30. Atlikdama suteiktos pagalbos *ex post* kontrolę, Ekonomikos ir inovacijų ministerija, išanalizavusi informaciją apie Pagalbos gavėjams suteiktą valstybės pagalbą ir nustačiusi, kad pasiekti maksimalūs pagalbos gavėjui leistino valstybės pagalbos dydžio ir (arba) intensyvumo bei kiti jos teikimo sąlygose nustatyti apribojimai, apie tai per 10 darbo dienų raštu praneša Pagalbos gavėjui ir Valstybinei mokesčių inspekcijai.

31. Sutarties šalims nutraukus Sutartį, Pagalbos gavėjas negali naudotis Pelną mokesčio įstatymo 58 straipsnio 16<sup>2</sup> ir 16<sup>3</sup> dalyse nustatyta pelno mokesčio lengvata.

Ekonomikos ir inovacijų ministrė  
2021. 02 23  
Aušrinė Armonaitė

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Teisės departamento  
direktorė  
2021. 02 23  
Rūta Jovaišienė

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Strateginio planavimo ir veiklos organizavimo  
departamento Asmenų aptarnavimo  
ir dokumentų valdymo skyriaus redaktorė  
Rita Gintalienė  
2021-02-22



**KONSULTACINIO KOMITETO TARPINSTITUCINIO POBŪDŽIO KLAUSIMAMS,  
SUSIJUSIEMS SU STAMBIŲ PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMU IR STAMBIŲ PROJEKTŲ  
INVESTICIJŲ SUTARČIŲ VYKDYMU, SPREŠTI SUDARYMO IR JO DARBO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Konsultacinio komiteto tarpinstitucinio pobūdžio klausimams, susijusiems su stambių projektų įgyvendinimu ir stambių projektų investicijų sutarčių vykdymu, spresti sudarymo ir jo darbo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja konsultacinio komiteto tarpinstitucinio pobūdžio klausimams, susijusiems su stambaus projekto įgyvendinimu ir stambaus projekto investicijų sutarčių vykdymu, spresti (toliau – Komitetas) sudarymo tvarką, veiklą, apibrėžia Komiteto funkcijas, nustato Komiteto ir jo narių pagrindines teises bei veiklos organizavimo reikalavimus.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

3. Komitetą techniškai aptarnauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliota stambaus projekto įgyvendinimą koordinuojanti institucija (toliau – Koordinatorius).

**II SKYRIUS  
KOMITETO VEIKLA IR JO FUNKCIJOS**

4. Komitetas yra kolegiali institucija. Komitetą sudaro 9 nariai. Komiteto sudėtis tvirtinama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu. Nutarimu patvirtinti Komiteto nariai per 5 darbo dienas nuo nutarimo įsigaliojimo dienos Koordinatoriui raštu praneša elektroninio pašto adresą (-us) ir telefono numerį (-ius) – kontaktus, kuriais pageidauja gauti siunčiamus Komiteto veiklos dokumentus ir kitą su Komiteto veikla susijusią informaciją bei nurodo paskirtą Komiteto narį pavaduojantį asmenį. Koordinatorius raštu informuojamas apie pasikeitusius kontaktus ir (arba) Komiteto narį pavaduojantį asmenį per 3 darbo dienas nuo jų pasikeitimo.

5. Komitetas savo veikloje vadovaujasi Investicijų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu ir šiuo Aprašu.

6. Komitetas atlieka Investicijų įstatymo 15<sup>o</sup> straipsnio 6 dalyje nurodytas funkcijas.

**III SKYRIUS  
KOMITETO IR JO NARIŲ TEISĖS**

7. Komitetas, įgyvendindamas savo veiklos tikslą ir atlikdamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

7.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją, dokumentus ir duomenis, reikalingus Komiteto funkcijoms atlikti;

7.2. kviešti viešojo administravimo subjektus, teikiančius administracines paslaugas, susijusias su stambiais projektais, ar priimančius individualius administracinius aktus, susijusius su stambiais projektais, dalyvauti Komiteto posėdyje, prašyti pateikti Komiteto funkcijoms tinkamai atlikti reikalingą informaciją, dokumentus, duomenis ar paaiškinimus;

7.3. prašyti kitų valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, kitų organizacijų, investuotojų atstovus pateikti paaiškinimų dėl sprendžiamų klausimų ir (arba) kviešti juos dalyvauti Komiteto posėdžiuose;

- 7.4. prireikus pasitelkti nepriklausomų ekspertų;
- 7.5. teikti investuotojams rekomendacijas, susijusias su stambių projektų įgyvendinimu.
- 8. Komiteto narių teisės:
  - 8.1. teikti Komiteto pirmininkui pasiūlymus dėl Komiteto darbo organizavimo;
  - 8.2. siūlyti Komiteto pirmininkui sušaukti neeilinį Komiteto posėdį;
  - 8.3. siūlyti įtraukti klausimus į Komiteto posėdžio darbotvarkę.

#### IV SKYRIUS KOMITETO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

- 9. Komitetui vadovauja ir jo darbą organizuoja Komiteto pirmininkas, o jeigu jo nėra, – pirmininko pavaduotojas.
- 10. Komiteto pirmininkas:
  - 10.1. atsako už Komitetui pavesto veiklos tikslo įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;
  - 10.2. šaukia Komiteto posėdžius, nustato jų vietą ir laiką, jiems pirmininkauja;
  - 10.3. duoda pavedimus Komiteto nariams;
  - 10.4. prireikus kviečia dalyvauti Komiteto veikloje ekspertus ir kitus asmenis, nurodytus Aprašo 7.2–7.4 papunkčiuose, praneša jiems apie posėdžio datą, vietą ir laiką;
  - 10.5. pasirašo Komiteto sprendimus ir kitus dokumentus, susijusius su Komiteto veikla;
  - 10.6. atstovauja Komitetui valstybės ir savivaldybių institucijose, teismuose arba įgalioja atstovauti kitą Komiteto narį;
  - 10.7. atlieka kitas Investicijų įstatymo 15<sup>6</sup> straipsnio 6 dalies 3 punkte nustatytas funkcijas.
- 11. Koordinatorius:
  - 11.1. informuoja Komiteto narius apie posėdžio datą, vietą, laiką, rengia ir teikia Komiteto nariams posėdžių darbotvarkę ir Komiteto posėdžių medžiagą;
  - 11.2. ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki Komiteto posėdžio perduoda Komiteto nariams visą su Komiteto veikla ar posėdžiais susijusią informaciją ir Komiteto posėdžių medžiagą;
  - 11.3. organizuoja Komiteto posėdžių protokolavimą;
  - 11.4. prižiūri, kaip vykdomi Komiteto priimti sprendimai, ir pagal kompetenciją prisideda prie Komiteto priimtų sprendimų įgyvendinimo;
  - 11.5. atlieka kitas Apraše ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
- 12. Komiteto darbo forma – posėdžiai. Komiteto posėdžiai yra uždari. Komiteto posėdžiai gali būti organizuojami elektroninėmis ryšio priemonėmis.
- 13. Prašymą dėl klausimo įrašymo į Komiteto posėdžio darbotvarkę Komiteto narys gali pateikti Komiteto nariams ir Koordinatoriui ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Komiteto posėdžio. Kartu su minėtu prašymu pateikiama su klausimu susijusi medžiaga. Posėdžio metu Komitetas gali priimti sprendimą į Komiteto darbotvarkę įtraukti ir vėliau kaip prieš 2 darbo dienas Komiteto narių pateiktus klausimus.
- 14. Koordinatoriui raštu informavus Komitetą, kad viešojo administravimo subjektas neatsižvelgs į Koordinatoriaus pasiūlymus, pateiktus pagal Investicijų įstatymo 15<sup>6</sup> straipsnio 7 dalies nuostatas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo reikiamų dokumentų ir informacijos gavimo šaukiamas Komiteto posėdis. Komiteto posėdžiai prireikus gali būti šaukiami ir kitais atvejais.
- 15. Komiteto posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komiteto narių.
- 16. Komiteto sprendimai priimami atviru balsavimu. Komitetas sprendimus priima posėdžiuose dalyvaujančių Komiteto narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasidalija po lygiai, lemia Komiteto pirmininko balsas, o jeigu Komiteto pirmininko nėra, – Komiteto pirmininko pavaduotojo balsas.
- 17. Jeigu Komiteto nario balsavimas gali sukelti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme nurodytą interesų konfliktą, Komiteto narys privalo pranešti tai Komiteto pirmininkui bei kitiems Komiteto nariams ir nusišalinti nuo klausimo svarstymo ir balsavimo dėl jo. Jeigu kyla abejonių, kad Komiteto narys gali būti nešališkas, ir jis pats

nenusišalina nuo Komiteto nario pareigų, jis gali būti nušalintas likusių dalyvaujančių Komiteto narių sprendimu.

18. Jeigu Komiteto pirmininkas nusišalina (arba nušalinamas) nuo tam tikro darbotvarkės klausimo svarstymo ir balsavimo dėl jo, Komiteto posėdžiui arba Komiteto posėdžio daliai, kurioje svarstomas klausimas, nuo kurio svarstymo ir balsavimo nusišalino (buvo nušalintas) Komiteto pirmininkas, ir balsuojama dėl jo, pirmininkauja Komiteto pirmininko pavaduotojas.

19. Komiteto posėdžio protokolą pasirašo Komiteto pirmininkas ir posėdžio sekretorius, kuri paskiria Koordinatorius.

20. Koordinatorius dėl klausimų, kuriuos Komiteto sprendimu reikia svarstyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės pasitarime, vadovaudamasis Komiteto posėdžio protokolu, rengia Lietuvos Respublikos Vyriausybės pasitarimo protokolo projektą ir teikia jį tvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

21. Komiteto posėdžių protokolai ir posėdžių medžiaga dokumentų valdymą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka saugomi Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijoje.

Ekonomikos ir inovacijų ministrė  
2021.02.23  
Aušrinė Armonaitė

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Strateginio planavimo ir veiklos organizavimo  
departamento Asmenų aptarnavimo  
ir dokumentų valdymo skyriaus redaktorė

Rita Gintalienė  
2021.02.22

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos  
Teisės departamento  
direktorė

2021.02.23  
Rūta Gervaišienė